Утвержден

приказом директора МОУ «СОШ№5»

от 10.01.2020 № 116/5-26-183ах

Порядок

обеспечения бесплатным питьевым молоком обучающихся 1-4 классов

МОУ «Средняя общеобразовательная школа №5»

Настоящий примерный Порядок обеспечения бесплатным питьевым молоком обучающихся 1-4 классов МОУ «Средняя общеобразовательная школа №5» муниципального образования «город Саянск» (далее – Порядок), реализующей образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Иркутской области от 21.10.2019 № 864-пп «Об утверждении Положения о предоставлении и расходовании субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на обеспечение бесплатным питьевым молоком обучающихся 1 - 4 классов муниципальных общеобразовательных организаций в Иркутской области», приказом МКУ «Управление образования администрации муниципального образования «город Саянск» Об утверждении примерного Порядка обеспечения бесплатным питьевым молоком обучающихся 1-4 классов муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального образования «город Саянск» от 09.01.2020г. № 116-26-03

1. Финансовое обеспечение мероприятий по обеспечению бесплатным питьевым молоком обучающихся 1-4 классов МОУ «СОШ№5» осуществляется за счет субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на обеспечение бесплатным питьевым молоком обучающихся 1 - 4 классов муниципальных общеобразовательных организаций в Иркутской области.

Финансирование носит целевой характер и не может быть использовано на другие цели.

1. Замена молока иными продуктами не допускается. Денежная компенсация не предусмотрена.
2. С целью обеспечения бесплатным питьевым молоком обучающихся 1-4 классов МОУ «СОШ№5»:
3. разрабатывает Порядок обеспечения бесплатным питьевым молоком обучающихся 1-4 классов муниципального общеобразовательного учреждения;
4. обеспечивает информирование родителей (законных представителей) о порядке обеспечения бесплатным питьевым молоком обучающихся 1-4 классов;
5. ежемесячно на 01 число месяца составляет списки обучающихся на обеспечение бесплатным молоком, списки корректируются с учетом выбытия и прибытия обучающихся и утверждаются директором общеобразовательного учреждения;
6. обеспечивает ведение табеля получения обучающимися бесплатного питьевого молока;
7. принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) бесплатного питания, основанием для прекращения обеспечения молоком обучающихся является:

- отчисление обучающегося из общеобразовательного учреждения;

- отказ родителей (законных представителей) (приложение № 1);

1. прекращается обеспечение молоком обучающихся со дня отчисления его из общеобразовательного учреждения;
2. обеспечивает целевое расходование средств, предоставленных на обеспечение бесплатным питьевым молоком обучающихся 1-4 классов;
3. ежемесячно в срок до 2 числа месяца, следующего за текущим месяцем, предоставляет в МКУ «Централизованная бухгалтерия» отчёт о выдаче бесплатного молока;
4. обеспечивает и контролирует организацию обеспечения бесплатным питьевым молоком обучающихся 1-4 классов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Иркутской области.
5. Обеспечение бесплатным питьевым молоком обучающихся 1-4 классов осуществляется на основании согласия родителей (законных представителей) (приложение № 2).
6. Обеспечение молоком обучающихся осуществляется в учебное время один раз в день, исключая дни школьных каникул, выходные и праздничные дни.
7. Бесплатное обеспечение молоком проводится в качестве дополнительного питания обучающихся в виде завтрака (полдника), но не заменяет обязательное горячее питание обучающихся. Молоко употребляется обучающимися в отдельный приём пищи.
8. Количество дней (в месяц, год) обеспечения бесплатным молоком определяется с учетом фактического графика учебного процесса.
9. Ответственность за обеспечение бесплатным питьевым молоком обучающихся 1-4 классов МОУ «СОШ№5»:
10. Ответственность за обеспечение бесплатным питьевым молоком обучающихся 1-4 классов МОУ «СОШ№5» возлагается на руководителя.
11. МОУ «СОШ№5» несет ответственность за нецелевое использование средств областного и местного бюджета на обеспечение бесплатным питьевым молоком обучающихся 1-4 классов в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1  к Порядку обеспечения бесплатным питьевым молоком обучающихся 1-4 классов МОУ «СОШ№5» |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Руководителю  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование общеобразовательной организации)  от  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О.)  паспорт серия\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  адрес регистрации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Отказ родителей (законных представителей)

В соответствии с Порядком обеспечения бесплатным питьевым молоком обучающихся 1-4 классов муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального образования «город Саянск» отказываюсь от обеспечения бесплатным питьевым молоком \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., дата рождения ребенка)

обучающегося (обучающейся) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ класса.

Причина отказа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С Порядком обеспечения бесплатным питьевым молоком обучающихся 1-4 классов муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального образования «город Саянск» ознакомлен (а).

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись) (расшифровка)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2  к Порядку обеспечения бесплатным питьевым молоком обучающихся 1-4 классов МОУ «СОШ№5» |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Руководителю  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование общеобразовательной организации)  от  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О.)  паспорт серия\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  адрес регистрации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Согласие родителей (законных представителей)

В соответствии с Порядком обеспечения бесплатным питьевым молоком обучающихся 1-4 классов муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального образования «город Саянск» даю согласие на обеспечение бесплатным питьевым молоком \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., дата рождения ребенка)

обучающегося (обучающейся) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ класса.

С Порядком обеспечения бесплатным питьевым молоком обучающихся 1-4 классов муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального образования «город Саянск» ознакомлен (а).

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись) (расшифровка)