

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРЕДСТАВЛЕНИЮ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ НА ТЕРРИТОРИИ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ, ПРИ ПРОВЕДЕНИИ АТТЕСТАЦИИ В ЦЕЛЯХ УСТАНОВЛЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ КАТЕГОРИЙ

Рекомендации подготовлены в соответствии с Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 марта 2023 года N 196 и распоряжением министерства образования Иркутской области от 04.09.2023 г. № 55-1189-мр «Об отдельных вопросах проведения аттестации педагогических работников аттестационной комиссией Иркутской области».

Проведение аттестации педагогических работников в целях установления первой или высшей квалификационной категории по соответствующей должности осуществляется с учетом всестороннего анализа их профессиональной деятельности, проведенного специалистами

Организация и проведение всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогического работника осуществляется специалистами, привлекаемыми аттестационной комиссией для осуществления всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогического работника, в целях установления достижения педагогическим работником результатов работы, предусмотренных пунктами 35, 36 (с учетом пункта 37), пунктами 50, 51 (с учетом пункта 52) Порядка аттестации. При аттестации учитываются результаты оценки профессиональных компетенций.

Аттестация в целях установления квалификационной категории "педагог-методист" или "педагог-наставник" проводится по желанию педагогических работников. Для аттестации на новые квалификационные категории необходимо наличие высшей квалификационной категории по основной должности. В целях установления квалификационной категории "педагог-методист" или "педагог-наставник" осуществляется оценка на основе

- ходатайства работодателя, сформированного на основе решения педагогического совета образовательной организации (иного коллегиального органа управления образовательной организации), на котором рассматривалась деятельность педагогического работника, осуществляющего методическую работу или наставничество, и согласованного с выборным органом соответствующей первичной профсоюзной организации, а в отсутствие такового - с иным представительным органом (представителем) работников организации;

- а также на основе показателей, предусмотренных пунктами 50, 51 настоящего Порядка, характеризующих дополнительную деятельность педагогических работников, направленную на совершенствование методической работы или наставничества непосредственно в образовательной организации, не входящую в должностные обязанности по занимаемой в организации должности.

Формы для представления результатов профессиональной деятельности являются важнейшей частью измерительных материалов. Формы включают в себя таблицы, в которых должна быть отражена достоверная и полная информация о профессиональных достижениях аттестуемого педагогического работника. Достоверность представленной педагогическим работником информации должны подтвердить руководитель ОО, заместитель руководителя ОО/ответственный за аттестацию своими подписями и печатью ОО.

В рекомендациях даны дополнительные разъяснения по показателям профессиональной деятельности педагогических работников.

Обращаем внимание!

Уменьшение документооборота предполагает представление к аттестации только необходимых документов, которые используются для организации образовательного процесса, а не создаются специально для прохождения аттестации.

Рекомендации по представлению результатов профессиональной деятельности педагогических работников, аттестуемых в целях установления квалификационной категории «педагог-методист»

№	Критерии	Документы, подтверждающие профессиональную деятельность	Примечание
1	Руководство методическим объединением педагогических работников образовательной организации	Приказ о назначении аттестуемого руководителем методического объединения педагогических работников образовательной организации.	Обязателен для заполнения
2	Личная организация и проведение методических мероприятий в образовательной организации	Аналитическая справка, заверенная руководителем, о системе работы аттестуемого по организации и проведению методических мероприятий в образовательной организации.	Обязателен для заполнения
3	Руководство разработкой программно-методического сопровождения образовательного процесса	Приказ руководителя о руководстве, аттестуемого группой по разработке программно-методических продуктов в образовательной организации.	Обязателен для заполнения
4	Методическое сопровождение реализации инновационных образовательных программ и проектов в образовательной организации	Приказ руководителя о реализации инновационных образовательных программ и проектов в образовательной организации с указанием ответственности аттестуемого за методическое сопровождение.	Обязателен для заполнения
5	Методическая поддержка педагогических работников образовательной организации при подготовке к участию в профессиональных конкурсах	Приказ руководителя о подготовке к участию в профессиональном конкурсе с указанием ответственности аттестуемого в организации методической поддержки.	Обязателен для заполнения
6	Методическая поддержка (сопровождение) педагогических работников образовательной организации, направленное на их профессиональное развитие, преодоление профессиональных дефицитов	Аналитическая справка, заверенная руководителем, о системе работы аттестуемого по организации методической поддержки педагогических работников образовательной организации.	Обязателен для заполнения
7	Передача опыта по применению в образовательной организации авторских учебных и (или) учебно-методических разработок	Аналитическая справка, заверенная руководителем, о системе работы аттестуемого по передаче опыта по применению в образовательной организации авторских учебных и (или) учебно-методических разработок	Обязателен для заполнения