**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**‌****Министерство образования Иркутской области‌‌**

**‌****МКУ "Управление образования администрации муниципального образования "город Саянск"‌**​

**МОУ СОШ № 5**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | УТВЕРЖДЕНОДиректор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Князева А.С.116/5/26-277ах от «30» августа 2023 г. |

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**курса внеурочной деятельности**

**«Речевая культура»**

для обучающихся 1-4 классов

**Саянск‌** **2023‌**​

Предлагаемый курс предназначен для учащихся 1-4 классов. Объём учебного времени, отводимого на изучение спецкурса с 1 -го по 4-й класс – 1 час в неделю, 34 часа для каждого класса, кроме 1-го -33ч. общий объём учебного времени составляет 136 часов.

 **Результаты освоения курса внеурочной деятельности**

-**личностные результаты** – «овладение начальными навыками адаптации в динамично развивающемся мире», «развитие самостоятельности и личной ответственности за свои поступки, в том числе в информационной деятельности, на основе представлений о нравственных нормах, социальной справедливости и свободе»; «развитие этических чувств, доброжелательности и эмоционально-нравственной отзывчивости, понимания и сопереживания чувствам других людей»[1](file:///C%3A%5CUsers%5Cuser%5CDesktop%5C%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%93%D0%A0%20%D0%9B%D0%90%D0%94%D0%AB%D0%96%D0%95%D0%9D%D0%A1%D0%9A%D0%9E%D0%99.doc#sdfootnote1sym#sdfootnote1sym) и т.д.;

– **метапредметные результаты** – «овладение навыками смыслового чтения текстов различных стилей и жанров в соответствии с целями и задачами; осознанно строить речевое высказывание в соответствии с задачами коммуникации и составлять тексты в устной и письменной формах»; «овладение логическими действиями сравнения, анализа, обобщения, классификации по родовидовым признакам, построения рассуждений»; «готовность слушать собеседника и вести диалог, готовность признавать возможность существования различных точек зрения и права каждого иметь свою; излагать своё мнение и аргументировать свою точку зрения и оценку событий»; готовить своё выступление и выступать с аудио-, видео- и графическим сопровождением; соблюдать нормы информационной избирательности, этики и этикета»; опираться на «использование знаково-символических средств представления информации для решения учебных и практических задач и т.д.;

**Содержание курса внеурочной деятельности**

**1 класс- 33 часа**

**Речь в жизни человека. 8 часов**

Учимся вежливости. Приветствуем в зависимости от адресата, ситуации общения. Учимся вежливости. Вывески, их информационная роль.Давай договоримся.

**Устная и письменная речь. 8 часов**

|  |
| --- |
| Громко–тихо. Быстро–медленно. Узнай по голосу. Несловесные средства устного общения: мимика и жесты. Прощаемся в разных ситуациях общения.Правила вежливого поведения во время разговора.Благодарим за подарок, услугу**Текст 17 часов**Текст – что это такое? О ком? О чём?Заголовок. Разные заголовки. Извинение. Очень важные слова. Знакомые незнакомцы. Ключ к тексту (основная мысль текста).Оформление текста на письме. Знаки в тексте. Абзацы.2 Оформление текста на письме. Знаки в тексте. Абзацы.Как построен текстОбращение.Инсценировка сказки «Заюшкина избушка»Повторение и обобщение.  |

#  2 класс (34ч.)

Речь и её значение в жизни.(18ч.)

Речь нужна, чтобы делиться своими мыслями и чувствами; общаться; чтобы организовать дружную работу.

Устная и письменная речь. Вывески на улицах города (села). Особенности устной речи: окраска голоса, громкость, темп. Скороговорки. Мимика и жесты в устной речи. Считалки. Устный рассказ.

Текст (речевое произведение, высказывание, 10ч.).

Тема текста. Заглавие текста. Выделение в тексте непонятных (неясных) по значению слов.

Опорные (важные) в тексте слова. Составление сказки по опорным словам.

Культура речи.(6.)

Выражение приветствия и прощания. Благодарность. Как нужно слушать собеседника. Разговор по телефону. Как нужно вести себя во время разговора.

**3 класс-34 часа**

**Как нужно вести себя во время разговора 15 ч.**

Как нужно слушать собеседника.Культура общения.Вежливая просьба

Обращение к взрослому человеку.Формулы извинения, благодарности.

Слова нейтральные и эмоционально окрашенные.Откуда приходят слова. Этимология. Как тебя зовут. Наши фамилии. Топонимы. Устаревшие слова. Сочинение по картине В.М. Васнецова «Богатыри»

Проверочная работа

**Типы текстов 10 часов**

Тема текста. Опорные слова. Связь предложений в тексте. Цепная связь предложений в тексте. Параллельная связь предложений в тексте. Сочинение по картине В.Е.Маковского «Свидание». Единый временной план текста

**Стили речи 9 часов**

Культура общения. Научный стиль. Словари. Проверь себя!

4 класс (34 часа)

ОБЩЕНИЕ (11час).

Разнообразие речевых ситуаций. Важность учёта речевой (коммуникативной) ситуации для успешного общения. (Повторение и обобщение.)

Виды общения. Общение для контакта и общение для получения информации.

Особенности употребления несловесных средств.

Речевая деятельность. Основные виды речевой деятельности. Их связь.

Слушание. Опорный конспект как кодирование услышанного и прочитанного с использованием рисунков, символов.

Говорение. Особенности неподготовленной (спонтанной) речи.

Письменная речь. Редактирование и взаиморедактирование.

Речь правильная и хорошая (успешная, эффективная). Толковый словарь. Словарь синонимов. Словарь языка писателей. Словарь эпитетов и др.

Речевой этикет. Вежливая речь (повторение). Речевые привычки. Способы выражения вежливой оценки, утешения.

**ТЕКСТ. РЕЧЕВЫЕ ЖАНРЫ (23час).**

Основные признаки текста. Смысловая цельность и связность текста.

Сжатый пересказ сказанного собеседником в процессе обсуждения (темы, проблемы).

Этикетные речевые жанры. Вежливая оценка. Утешение.

Типы текстов.

Рассуждение: тезис и вывод. Вступление и заключение, их роль. Доказательства: факты (научные, житейские), ссылка на авторитеты. Несколько доказательств в рассуждении.

Описание деловое (научное); описание в разговорном стиле с элементами художественного стиля. Словарные статьи в толковом и в других словарях. Особенности словарных статей как разновидностей текста.

Рассказ как речевой жанр, его структура, особенности. Рассказ о памятных событиях своей жизни. Газетные информационные жанры.

**Формы организации деятельности***:*

экскурсии, викторины, круглые столы, конкурсы, творческие задания, проекты.

**Виды деятельности***:* Игровая, познавательная, проектная,  проблемно-ценностное общение.

**Тематическое планирование внеурочной деятельности**

**1 класс (33 часа из расчёта 1 час в неделю).**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № |  Тема занятий | Кол-во часов |
| **Речь в жизни человека. 8 ч** |
| 1 | Учимся вежливости. Приветствуем в зависимости от адресата, ситуации общения.  | 1 |
| 2 | Учимся вежливости.  | 1 |
| 3 |  Вывески, их информационная роль.  | 1 |
| 4 | РЕЧЬ КАК СРЕДСТВО ВОЗДЕЙСТВИЯ НА МЫСЛИ, ЧУВСТВА Слово веселит. Слово огорчает. Слово утешает. Удивляемся, радуемся, огорчаемся.  | 2 |
| 5 | Давайте договоримся  | 1 |
| **РЕЧЬ: УСТНАЯ И ПИСЬМЕННАЯ 8 ч.** |
| 6 | Говорим – слушаем, читаем – пишем. | 1 |
| 7 | Устная речь. Громко–тихо. Быстро–медленно. Узнай по голосу | 2 |
| 8 |  Несловесные средства устного общения: мимика и жесты.  | 2 |
| 9 |  Прощаемся в разных ситуациях общения.  | 1 |
| 10 | Правила вежливого поведения во время разговора. | 1 |
| 11 | Благодарим за подарок, услугу | 1 |
| **ТЕКСТ 17 ч.** |
|  |
| 12 | Текст – что это такое? О ком? О чём? | 2 |
| 13 | Заголовок. Разные заголовки. | 1 |
| 14 | Извинение.  | 1 |
| 15 | Очень важные слова.  | 1 |
| 16 | Знакомые незнакомцы.  | 1 |
| 17 | Ключ к тексту (основная мысль текста). | 1 |
| 18 | Оформление текста на письме. Знаки в тексте. Абзацы. | 1 |
| 19 | 2 Оформление текста на письме. Знаки в тексте. Абзацы. | 1 |
| 20 | Как построен текст | 2 |
| 21 | Обращение. | 2 |
| 22 | Инсценировка сказки «Заюшкина избушка» | 2 |

**2 класс (34 часа из расчёта 1 час в неделю).**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п\п | Кол-во час. |  Тема занятия |
| 1- | 3 | Речь. Для чего она нужна? Устная и письменная речь. Проверь себя. |
| 2 | 2 | Какую речь хочется слушать? Техника речи: дыхание, голос.. Компоненты речевой ситуации: ***кто*** (адресант) – ***кому*** (адресат) ***что*** (содержание высказывания)Говорит–пишет.Твои речевые роли. |
| 3 | 2 | Техника речи: дикция. Скороговорки. Темп. Громкость. (Повторение.)То же слово, да не так бы молвить (тон речи). Настроение, чувства и тон говорящего. Мимика, жесты, поза. Говорящий взгляд. |
| 4 | 2 | Богатство речи. Слово, его значение. Мы слушаем – нас слушают.Сигнал принят, слушаю! Слушаем и стараемся понять, выделяем непонятное. Слушаем, как говорят. Слушаем на уроке, слушаем целый день! |
| 5 | 2 | Выразительность речи. Многозначность слова. Наблюдение за изобразительной ролью многозначных слов. Конструирование образных выражений. Вежливая просьба. Скрытая просьба. |
| 6 | 2 | Точность речи. Синонимы. Сопоставление родственных слов и синонимовО чём нам говорит шрифт.Рисунки, иллюстрации,таблицы, схемы… |
| 7 | 1 | Точность речи. Антонимы |
| 8 | 2 | Культура общения . Слова выражения, приветствия прощания.Прощаемся в разных ситуациях общения.Правила вежливого поведения во время разговора. |
| 9 | 1 | Культура общения. Слова выражения просьбы, благодарности, извинения.Благодарим за подарок, услугу. |
| 10 | 2 | Общее понятие о тексте. |
| 11 | 2 | Тема текста |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 12 | 1 | Опорные слова в тексте. |  |
| 13 | 1 | Тема текста. Опорные слова. Заглавие текста |  |
| 14 | 2 | Основная мысль текста. Заглавие |  |
| 15 | 2 | План текста |  |
| 16 | 1 | Типы текста: описание, повествование, рассуждение |  |
| 17 | 2 | Типы текста |  |
| 18 | 1 | Обучающее сочинение-повествование |  |
| 19 | 1 | Было или придумано, части рассказа.Хочу вам рассказать. |  |
| 20 | 1 | Согласие или отказ.Отказывай, не обижая.Ответы на отказ. |  |
| 21 | 1 | Чему мы научились? |  |
| 22 | 1 | Риторический праздник |  |

**3класс (34 часа из расчёта 1 час в неделю).**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Тема | Кол-во часов |
| 1-15 | **Как нужно вести себя во время разговора 15 часов** |
| Как нужно слушать собеседника | 1 |
| Культура общения | 1 |
| Вежливая просьба | 1 |
| Обращение к взрослому человеку | 1 |
| Формулы извинения, благодарности. | 1 |
| Слова нейтральные и эмоционально окрашенные | 1 |
| Откуда приходят слова | 1 |
| Этимология | 1 |
| Как тебя зовут | 1 |
| Наши фамилии | 1 |
| Топонимы | 1 |
| Устаревшие слова | 1 |
| Сочинение по картине В.М. Васнецова «Богатыри» | 1 |
|  | **Проверочная работа** | 1 |
| 16-26 | **Типы текстов 10 часов** |
| Тема текста. Опорные слова | 2 |
| Связь предложений в тексте | 2 |
| Цепная связь предложений в тексте | 2 |
| Параллельная связь предложений в тексте | 2 |
| Сочинение по картине В.Е.Маковского «Свидание» | 1 |
| Единый временной план текста | 1 |
| 27-34 | **Стили речи 9 часов** |
| Культура общения | 3 |
| Научный стиль | 2 |
| Словари | 2 |
| Проверь себя! | 2 |

**4 класс (34 часа из расчёта 1 час в неделю).**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Тема урока** | **Кол-во ч.** |  |
| 1. | Речевая ситуация. Учитывай, с кем, почему, для чего ...ты общаешься. |   |  |
| 2. | Улыбнись улыбкою своею (улыбка как важное несловесное средство общения). |  2 |  |
| 3 | Творческая |  2 |  |
| 4 | Успокоить, утешить словом.Утешить - помочь, утешить - поддержать. |  2 |  |
| 5 |  Какой я слушатель. |  1 |  |
| 6. |  Я - читатель. | *>т* 2 .. ...... |  |
|  |  |
| 7. |  Типы текстов.Яркие признаки текста. Абзацные отступы, завершающий абзац. |  2 |  |
| 8 |  Запрет- предостережение, запрет - строгий и мягкий. |  1 |  |
| 9 |  Знаки вокруг нас, дорожные знаки. Знаки-символы и знаки-копии. |  2 |  |
|  |  Опорные конспекты. Составляем опорный конспект. |  2 |  |
| 10 |
|  |  |  |  |
| 11. | Описание - деловое и **художественное.** Вежливая оценка. |  2 |  |
| ***12.*** | Особенности употребления несловесных средств. Речевая де ятельность. Основные виды речевой деятельности. Их связь. Слушание. Опорный конспект как кодирование услышанного и прочитанного с использованием рисунков, символов.  |  ***3*** |  |
| ***13.*** | Говорение. Особенности неподготовленной (спонтанной) речи. Письменная речь. Редактирование и взаиморедактирование |  ***2*** |  |
| ***14.*** | Речь правильная и хорошая (успешная, эффективная). Толковый словарь. Словарь синонимов. Словарь языка писателей. Словарь эпитетов и др.  |  ***3*** |  |
| ***15.*** |  Речевой этикет. Вежливая речь (повторение). Речевые привычки. Способы выражения вежливой оценки, утешения.  |  ***2*** |  |
| ***16.*** | ТЕКСТ. РЕЧЕВЫЕ ЖАНРЫ. Основные признаки текста. Смысловая цельность и связность текста.  |  ***2*** |  |
| ***17.*** | Этикетные речевые жанры. Вежливая оценка. Утешение.  |  ***1*** |  |
| ***18.*** | Типы текстов. Рассуждение: тезис и вывод. Вступление и заключение, их роль. Доказательства: факты (научные, житейские), ссылка на авторитеты. Несколько доказательств в рассуждении.  |  ***1*** |  |
| ***19.*** | Рассказ как речевой жанр, его структура, особенности. Рассказ о памятных событиях своей жизни.  |  ***1*** |  |
| ***20.*** | ***Обобщение,повторение*** |  ***1*** |  |