

**Муниципальное казенное учреждение
«Управление образования администрации
муниципального образования
«город Саянск»**

П Р И К А З

07.02.2024

№ 116-26-102

г. Саянск

Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков
в муниципальных образовательных учреждениях в 2024 году

В целях реализации мероприятий муниципальной программы «Организация отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков» города Саянска на 2020-2026 годы», утвержденной постановлением администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» от 10.09.2019 № 110-37-1043-19, исполнения постановления администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» от 07.02.2024 № 110-37-136-24 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на территории городского округа муниципального образования «город Саянск» в 2024 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план основных мероприятий отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2024 году (Приложение № 1).

2. Руководителям муниципальных образовательных учреждений, Спортивной школе (по согласованию):

2.1. Организовать и обеспечить отдых, оздоровление и занятость обучающихся и воспитанников в летний период 2024 года.

2.2. Организовать работу по проведению экспертизы зданий, помещений, оборудования и иного имущества, используемого для осуществления деятельности организаций отдыха и оздоровления детей, и получению санитарно-эпидемиологического заключения соответствия санитарному законодательству организаций отдыха и оздоровления детей.

2.3. Обеспечить готовность лагерей с дневным пребыванием детей к приемке в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к размещению, устройству, содержанию и организации режима работы оздоровительных учреждений с дневным пребыванием детей, организуемых на базе функционирующих общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования, в срок до 22 мая 2024 года.

2.4. Создать условия для безопасного нахождения детей и подростков в лагерях с дневным пребыванием детей, при проведении многодневных походов и других мероприятий.

2.5. Обеспечить выполнение плана комплектования лагерей с дневным пребыванием детей в срок до 14 мая 2024 года (Приложение № 2). Информацию о комплектовании лагерей с дневным пребыванием детей предоставить до 17 мая 2024 года в Управление образования.

2.6. Обеспечить страхование детей от несчастных случаев в период пребывания детей в организациях отдыха и оздоровления детей.

2.7. Прием детей в лагерь с дневным пребыванием осуществляется на основании путевки в детское оздоровительное учреждение.

2.8. Провести дополнительные инструктажи с работниками оздоровительных учреждений.

2.9. Организовать проведение санитарно-гигиенического обучения работников организаций отдыха и оздоровления детей до начала первого сезона в лагерях с дневным пребыванием детей.

2.10. Обеспечить приемку лагерей с дневным пребыванием детей с первого предъявления согласно графику (Приложение № 3).

2.11. Открыть лагеря с дневным пребыванием для 775 детей в период летних каникул (с 6 лет 6 месяцев до 17 лет включительно):

- первый сезон - с 01 по 21 июня 2024 года (01 июня 2024 года рабочий день),
- второй сезон - с 24 июня по 14 июля 2024 года.

2.11.1. Установить продолжительность сезона в лагерях с дневным пребыванием детей в период каникул 21 календарный день.

2.11.2. Утвердить режим работы лагерей с дневным пребыванием детей с трехразовым питанием с 8.30 до 18.00 часов, с организацией обязательного дневного сна для детей до 10 лет.

2.11.3. Организовать питание детей в лагерях с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательных учреждений (Приложение № 4).

2.11.4. Установить стоимость путевки в лагеря дневного пребывания детей 2400 рублей, на основании согласования стоимости путевки Управлением по экономике администрации муниципального образования «город Саянск» от 17.01.2024 № 1-18-198-24

2.11.5. Разработать и утвердить дополнительную общеразвивающую программу летнего отдыха учащихся.

2.11.6. В срок до 26 апреля 2024 года предоставить смету расходов на содержание лагеря дневного пребывания детей (родительская плата).

2.12. Предоставить в Управление образования (каб. № 516) в срок до 25.05.2024 следующие документы:

- приказ по учреждению об открытии лагеря с дневным пребыванием детей;
- список детей, подлежащих оздоровлению в лагере с дневным пребыванием (Приложение № 5);
- акт приемки лагеря межведомственной комиссии по организации и обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на территории городского округа муниципального образования «город Саянск» в 2024 году (Приложение № 6);
- копию санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии/ несоответствии лагеря дневного пребывания детей требованиям санитарного законодательства.

2.13. Особое внимание уделять организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей из многодетных и неполных семей, детей, состоящих на различных уровнях учета, детей работников бюджетной сферы.

2.14. Направить в Управление образования информацию о планируемых в летний период 2024 года выездах организованных групп детей в срок до 16 мая 2024 года.

2.15. Обеспечить безопасную перевозку детей к местам отдыха и оздоровления. Производить транспортировку детей только организованными транспортными колоннами с обязательным сопровождением патрульными автомобилями ДПС. Для этого заблаговременно подавать заявку в Межмуниципальный отдел Министерства внутренних дел Российской Федерации «Зиминский».

Перевозку организованных групп детей к местам отдыха и оздоровления за пределы Иркутской области осуществлять с соблюдением Санитарно-эпидемиологических требований к перевозке железнодорожным транспортом организованных групп детей, Правил организованной перевозки детей автобусами, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 23 сентября 2020 года № 1527. Направлять информацию в Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Иркутской области в городе Зиме и

Зиминском районе, городе Саянске о планируемых сроках отправки организованных групп детей и количестве детей не менее чем за трое суток до отправления.

2.16. Определить ответственное лицо за предоставление ежедневной информации о численности детей в лагере дневного пребывания, о ходе летней оздоровительной кампании в 9-00 и в 17-00 в Управление образования. Незамедлительно информировать Управление образования о происшествиях и несчастных случаях с детьми при проведении летних мероприятий отдыха, оздоровления и занятости детей в период каникул.

2.17. Предоставлять в Управление образования отчетную информацию о мероприятиях по летнему отдыху, оздоровлению и занятости детей и подростков по установленным формам (Приложение № 7, № 8, № 9) с разбивкой численности детей по уровням образования в следующие сроки:

- до 24.05.2024 - план летней оздоровительной кампании;
- до 21.06.2024 - итоги летней оздоровительной кампании за июнь;
- до 21.06.2024 -табель учета посещаемости детей в лагерях с дневным пребыванием;
- до 26.07.2024 - итоги летней оздоровительной кампании за июль;
- до 22.08.2024 - итоги летней оздоровительной кампании за август.

3. Директору МОУ ДПО «Центр развития образования города Саянска» Бадулиной Т.А.:

3.1. назначить ответственное лицо за обобщение плана мероприятий по организации отдыха, оздоровления и занятости обучающихся образовательных учреждений;

3.2. организовать обучение начальников и воспитателей лагерей дневного пребывания до начала летней оздоровительной кампании 2024 года.

4. Определить ответственным должностным лицом за сбор, обобщение и передачу ежедневной информации о ходе летней оздоровительной кампании 2024 года в Министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области Яковлеву В.С., делопроизводителя.

5. Ежемесячное составление информации о ходе летней оздоровительной кампании 2024 года возложить на заместителя директора МОУ ДПО ЦРО по экономическим вопросам Романову Е.А.

6. Делопроизводителю Яковлевой В.С. ознакомить ответственных лиц с приказом под роспись.

Начальник МКУ «Управление образования администрации муниципального образования «город Саянск»

И.А. Кузюкова

Приложение № 2
к приказу МКУ «Управление образования
администрации муниципального
образования «город Саянск»
от 07.02.2024 № 116-26-102

Реестр лагерей с дневным пребыванием детей

№ п/п	Наименование лагеря	1 сезон с 01.06. по 21.06.2024	2 сезон с 24.06. по 14.07.2024	Итого:
1.	ЛДП «Звездный» МОУ «Гимназия им. В.А. Надькина»	70	-	70
2.	ЛДП «Солнышко» МОУ СОШ № 2	50	-	50
3.	ЛДП «Саянский Артек» МОУ «СОШ №4 им. Д.М. Перова»	70	-	70
4.	ЛДП «Сибирячок» МОУ СОШ № 5	125	-	125
5.	ЛДП «Родник» МОУ СОШ № 6	80	-	80
6.	ЛДП «Радуга» МОУ СОШ № 7	60	-	60
7.	ЛДП «Саянские непоседы» МОУ СОШ № 8	75	-	75
8.	ЛДП «Внешкольник» МУ ДО ДДТ «Созвездие»	88	87	175
9.	ЛДП «Факел» МБУ ДО «Спортивная школа города Саянска»	70	-	70
	Итого:	688	87	775

Приложение № 3
к приказу МКУ «Управление образования
администрации муниципального
образования «город Саянск»
от 07.02.2024 № 116-26-102

График приемки лагерей

№	Учреждение	Дата приемки
1 сезон с 01.06. по 21.06.2024; 2 сезон с 24.06. по 14.07.2024		
1.	ЛДП «Звездный» МОУ «Гимназия им. В.А. Надькина»	22.05.2024
2.	ЛДП «Солнышко» МОУ СОШ № 2	22.05.2024
3.	ЛДП «Саянский Артек» МОУ «СОШ №4 им. Д.М. Перова»	22.05.2024
4.	ЛДП «Сибирячок» МОУ СОШ № 5	22.05.2024
5.	ЛДП «Родник» МОУ СОШ № 6	23.05.2024
6.	ЛДП «Радуга» МОУ СОШ № 7	23.05.2024
7.	ЛДП «Саянские непоседы» МОУ СОШ № 8	23.05.2024
8.	ЛДП «Внешкольник» МУ ДО ДДТ «Созвездие»	23.05.2024
9.	ЛДП «Факел» МБУ ДО «Спортивная школа города Саянска»	23.05.2024

к приказу МКУ «Управление образования
администрации муниципального
образования «город Саянск»
от 07.02.2024 № 116-26-102

**Распределение детей в лагерях с дневным пребыванием по столовым
муниципальных общеобразовательных учреждений для организации питания**

Муниципальные общеобразовательные учреждения, в которых будет организовано питание детей в лагерях дневного пребывания	Кол-во питающихся	в том числе по лагерям:			
		СОШ	ДДТ 1 сезон	ДДТ 2 сезон	СШ
МОУ «Гимназия им. В.А. Надькина»	245	70	88	87	
МОУ СОШ № 2	50	50			
МОУ «СОШ №4 им. Д.М. Перова»	70	70			
МОУ СОШ № 5	195	125			70
МОУ СОШ № 6	80	80			
МОУ СОШ № 7	60	60			
МОУ СОШ № 8	75	75			
ИТОГО:	775	530	88	87	70

