

Документ подписан электронной подписью.
Муниципальное общеобразовательное
учреждение «Средняя
общеобразовательная школа №5»
г.Саянска
МОУ «СОШ№5»

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МОУ «СОШ №5»
от 31.08.2022 №116/5-26-342/Зах

**Порядок
оформления возникновения, приостановления
и прекращения отношений между МОУ «СОШ № 5» и
обучающимися и (или) родителями (законными представителями)
несовершеннолетних обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МОУ «СОШ № 5» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее – порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 5» г. Саянска (далее – школа).

1.2. Настоящий порядок устанавливает общие требования к оформлению возникновения, изменения, приостановления и прекращения образовательных отношений при реализации школой основных и адаптированных общеобразовательных программ.

1.3. Особенности возникновения, приостановления и прекращения отношений между школой и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся в части, не урегулированной законодательством об образовании, установлены локальными нормативными актами школы по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующими правила приема обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления обучающихся.

**2. Основания и порядок оформления
возникновения образовательных
отношений**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора школы о приеме лица на обучение или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

Документ подписан электронной подписью.

2.3. На основании приказа о приеме на обучение ответственный за ведение АИС «Контингент» вносит информацию об обучающемся в базу.

3. Основания и порядок оформления изменения образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной, адаптированной образовательной программе, что влечет за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- при переходе обучающегося с одной образовательной программы на другую;
- в случае изменения формы образования или формы обучения;
- в случае перевода на обучение с использованием дистанционных образовательных технологий, по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение;
- при организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов;

3.2. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора школы.

3.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

4. Основания и порядок оформления приостановления образовательных отношений

4.1. Приостановление образовательных отношений возможно по заявлению родителей (законных представителей) на периоды:

- длительной болезни ребенка, подтвержденное медицинской справкой;
- иных случаев в соответствии с семейными обстоятельствами

4.2. За детьми на данный период сохраняется место в МОУ «СОШ № 5» г. Саянска.

4.3. По истечении данного периода образовательные отношения возобновляются без повторного оформления документов.

4.4. В случае обучения ребёнка в период отсутствия в МОУ «СОШ №5» г. Саянска, родители (законные представители) предоставляют

Документ подписан электронной подписью.

справки о текущей, (итоговой) успеваемости, заверенные образовательным учреждением, где временно обучался ребёнок.

4.5. В случае длительного отсутствия ребёнка по заявлению родителей (законных представителей) в связи с семейными обстоятельствами, если в данный период времени ребёнок нигде не обучался, МОУ «СОШ № 5» г. Саянска оставляет за собой право обучения ребёнка в классе, соответствующем истинным знаниям обучающегося. Уровень знаний устанавливается школьной комиссией по результатам административных контрольных работ.

4.6. Основанием для приостановления образовательных отношений является приказ директора МОУ «СОШ № 5» с указанием даты начала и окончания приостановления отношений.

5. Основания и порядок оформления прекращения образовательных отношений

5.1. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ школы об отчислении обучающегося.

5.2. Обучающиеся могут быть отчислены из МОУ «СОШ № 5» в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12. 2012 № 273 -ФЗ и уставом МОУ «СОШ № 5» г. Саянска

1) в связи с получением образования (завершением обучения). В случае, если учащийся не прошел государственную итоговую аттестацию или получил на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты ему или родителям (законным представителям) МОУ «СОШ № 5» в трехдневный срок после издания приказа об отчислении выдает справку об обучении (Приложение 1.)

2) досрочно по следующим основаниям:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе образовательной организации в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и МОУ «СОШ № 5» г. Саянска, в том числе в случае ликвидации МОУ «СОШ № 5». г. Саянска.

Документ подписан электронной подписью.

- в связи с прохождением промежуточной аттестации, лиц, зачисленных для прохождения промежуточной аттестации (находящихся на семейном образовании или самообразовании). Такому лицу при отчислении выдается справка о прохождении промежуточной аттестации. Приложение 2.

5.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы, прекращаются с даты его отчисления из школы.

5.4. На основании приказа об отчислении ответственный за ведение АИС «Контингент» вносит информацию об отчислении обучающегося в базу.

Документ подписан электронной подписью.

Приложение 1.
Форма справки об обучении

Муниципальное
общеобразовательное учреждение
Средняя общеобразовательная
школа № 5
(МОУ СОШ №5)

Строителей мкр., д.19, г.Саянск,
Иркутская обл., 666303
Тел./факс (39553) 5-23-59
E-mail: skola5sayansk@mail.ru
ОКПО 31351845, ОГРН 1023801911650
ИНН/КПП 3814003542/381401001

_____ № _____

Справка
об обучении в образовательном учреждении, реализующем
образовательные программы _____ общего образования

Данная справка выдана _____

дата рождения « » _____ ГОД в том, что он обучался **в**
Муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя
общеобразовательная школа №5» города Саянска Иркутской
области

в 202__-202__ учебном году в__ классе и получил по учебным
предметам следующие отметки (количество баллов):

| № | Наименование учебных предметов | Годовая отметка за последний год обучения | Отметка, полученная на государственной итоговой аттестации, или количество баллов по результатам ГИА |
|---|--------------------------------|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 5 |
| | | | |
| 1 | | | |
| 2 | | | |

Руководитель образовательного
учреждения

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Документ подписан электронной подписью.

Дата выдачи « ____ » _____ 20 ____ г.
№ _____

регистрационный

(М.П.)

Приложение 2.

Форма справки о прохождении промежуточной аттестации

Муниципальное
общеобразовательное учреждение
Средняя общеобразовательная
школа № 5
(МОУ СОШ №5)

Строителей мкр., д.19, г.Саянск,
Иркутская обл., 666303
Тел./факс (39553) 5-23-59
E-mail: skola5sayansk@mail.ru
ОКПО 31351845, ОГРН 1023801911650
ИНН/КПП 3814003542/381401001
_____ № _____

СПРАВКА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

выдана _____
(фамилия, имя, отчество – при наличии)

дата рождения « ____ » _____ г.

в том, что он(а) « ____ » _____ г. был(а) зачислен (а) в Муниципальное
общеобразовательное учреждение «Средняя
общеобразовательная школа №5» г. Саянска для прохождения
промежуточной аттестации, приказ № _____ от _____ в период с
_____ по _____ прошел
(прошла) промежуточную аттестацию за _____ - _____ класса
по _____ образовательной _____ программе
_____ и получил(а) по
учебным предметам следующие результаты:

| № п/п | Наименование учебных курсов, предметов, дисциплин | Результаты промежуточной аттестации |
|-------|---|-------------------------------------|
| | | |
| | | |
| | | |

Решение:

Документ подписан электронной подписью.

Директор

ФИО

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ



ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА.
ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.

ПОДПИСЬ

Общий статус подписи:

Подпись верна

Сертификат:

24E2509AB152E1ABV1403D7E9745F84E

Владелец:

RU, Иркутская область, город Саянск, Директор,
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 5", 11494213136, 381453089174, shkla5@rambler.ru,
Анастасия Сергеевна, Князева, Князева Анастасия Сергеевна

Издатель:

Казначейство России, Казначейство России, RU, г. Москва,
Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1,
1047797019830, 7710568760, 77 Москва, uc_fk@roskazna.ru

Срок действия:

Действителен с: 16.03.2022 09:55:00 UTC+08
Действителен до: 09.06.2023 09:44:00 UTC+08

Дата и время создания ЭП:

11.04.2023 11:37:34 UTC+08

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575995

Владелец Князева Анастасия Сергеевна

Действителен с 24.05.2022 по 24.05.2023